

Regolamento Corporate Cards - Aeroporto di Torino

Le tessere corporate conferiscono il diritto ai loro titolari di sostare presso il Multipiano coperto o scoperto con tariffario specifico in base alla convenzione stipulata, senza limitazioni di orario o di tempo e senza la necessità di ritirare il biglietto. Il pagamento avviene alle casse per le corporate standard o fronte fattura emessa da Sagat per le corporate con accredito.

Utilizzando la tessera corporate in ingresso ed in uscita dal parcheggio, il titolare autorizza SAGAT ad addebitare la somma dovuta quale corrispettivo per l'utilizzo del parcheggio, che viene calcolato secondo la tariffa di convenzione pattuita.

La tessera è strettamente personale e non trasferibile.

In caso di smarrimento della tessera, il titolare è tenuto a sporgere pronta denuncia alle Autorità competenti e a darne immediata comunicazione all'Infopoint parcheggio (o tramite email a mobility@sagat.trn.it), dove si provvederà al relativo blocco ed alla sua sostituzione, previa esibizione di idonea documentazione. In tal caso, il titolare sarà comunque tenuto a corrispondere il costo per la nuova tessera.

In caso di malfunzionamento della tessera, il titolare può richiederne alla cassa parcheggio la sostituzione, che avviene gratuitamente, fatto salvo il caso in cui il malfunzionamento sia conseguenza di una non corretta custodia della tessera stessa, caso in cui al titolare sarà richiesto di corrispondere il costo per la nuova tessera.

Accesso al parcheggio con corporate card

- Raggiungere l'ingresso principale del parcheggio Multipiano al livello arrivi. NON utilizzare le corsie dedicate al servizio Telepass per accedere al parcheggio
- Inserire la card all'interno del lettore senza richiedere l'emissione del biglietto
- Recarsi al parcheggio prescelto, coperto o scoperto in base alla convenzione
- Per corporate cards PLUS con accredito: al momento dell'uscita del parcheggio NON è necessario pagare alla cassa ma è sufficiente inserire la tessera nel lettore alla barriera d'uscita
- Per corporate cards standard: prima dell'uscita dal parcheggio è necessario pagare alle casse automatiche inserendo la tessera. Una volta effettuato il pagamento ritirare la tessera ed utilizzarla per uscire alla barriera

Febbraio 2018
SAGAT S.p.A.