

GARA SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO

PRECISAZIONE N.1

Facendo seguito a richieste di chiarimento pervenute da alcuni concorrenti, con riferimento alla gara in oggetto, si precisa quanto segue:

- A) I riferimenti contenuti nella documentazione di gara a “fondi interprofessionali” per la formazione dedicati al lavoro in somministrazione (cfr. in particolare art. 13 del Bando di Gara; punti C.2 - BUSTA 2, E1- OFFERTA TECNICA del Disciplinare di Gara; artt. 2 comma 3 e 4 comma 4 degli Schemi di Contratto) devono intendersi relativi a **“Fondi per la formazione e l’integrazione del reddito” di cui all’art. 12 del D. Lgs 276/2003.**
- B) In relazione ai criteri motivazionali di cui al punto E1 – OFFERTA TECNICA del Disciplinare inerenti il requisito “Presentazione complessiva dell’Azienda” ed a parziale rettifica di quanto ivi indicato, l’inciso “*possesso di certificazioni inerenti il tema della sicurezza sul luogo di lavoro*” deve correttamente leggersi **“possesso di certificazioni inerenti, ad esempio, il tema della sicurezza sul luogo di lavoro, della qualità etc.”.**
- C) In relazione all’offerta economica si ribadisce quanto segue:
- (i) i costi inerenti alla contribuzione Ebitemp e Formatemp – in quanto non indicati all’interno della voce COSTO ORARIO COMPLESSIVO nello “Schema di offerta” allegato al disciplinare – dovranno essere tenuti in considerazione dall’offerente ai fini del calcolo della “Commissione di Agenzia Offerta” ed inseriti all’interno di tale voce. Ove eventualmente soggetti ad un regime IVA differenziato, detti costi potranno formare oggetto di separata indicazione in fase di fatturazione;
 - (ii) la contribuzione INPS relativa ad impiegati ed operai – ai sensi della vigente normativa - è soggetta, per SAGAT e SAGAT HANDLING, all’applicazione di due aliquote differenziate, correttamente applicate nei conteggi effettuati per determinare il COSTO ORARIO COMPLESSIVO;
 - (iii) l’assenteismo dovrà essere considerato come un rischio d’impresa dell’Appaltatore che sarà tenuto alla sostituzione del lavoratore assente e non potrà formare oggetto di fatturazione;
 - (iv) le festività dovranno essere fatturate a parte;
 - (v) come indicato all’art. 5 sub e) degli Schemi di Contratto, le spese inerenti le visite mediche da effettuarsi in conformità al Protocollo Sanitario della SAGAT (per addetto PRM/BHS: visita medica di idoneità alla mansione e spirometria – per addetto SHOP Retail visita medica di idoneità alla mansione e visiotest) e della SAGAT HANDLING (visita medica di idoneità alla mansione e visiotest) dovranno essere effettuate a spese dell’Appaltatore. L’offerente dovrà tenere conto di tali costi nel calcolo e nell’indicazione della Commissione di agenzia offerta;
 - (vi) come indicato all’art. 9 degli Schemi di Contratto, saranno altresì a carico dell’Appaltatore i costi sostenuti per eventuali tessere parcheggio per i propri dipendenti a qualsiasi titolo impiegati nell’appalto. L’offerente dovrà tenere conto di tali costi nel calcolo e nell’indicazione della Commissione di agenzia offerta.

Caselle, 4 agosto 2017

Prot. n. 2017/1628

Pietro Paolo Papale
Responsabile
Servizio Legale e Approvvigionamenti

