

GARA SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO

ERRATA CORRIGE N.1

Si informa che per mero errore materiale all'art. 2.2 dello Schema di contratto SAGAT è indicato : "I costi relativi al rilascio di tale tesserino saranno a carico della SAGAT, così come i costi relativi alle tessere per il parcheggio".

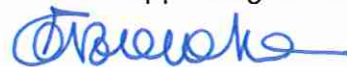
Si ribadisce invece che, come indicato all'art. 9 dello Schema di contratto, tutti gli oneri relativi al rilascio dei permessi nonché i costi sostenuti per eventuali tessere parcheggio saranno a carico dell'Appaltatore.

Si allega alla presente copia dello Schema di contratto SAGAT REV 1.

Prot. n. 2017/1671

Caselle, 11 agosto 2017

Tiziana Serra
Responsabile
Servizio Approvvigionamenti





SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO

SCHEMA DI CONTRATTO

SAGAT SPA

Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino

SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE LAVORO

SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno 2015 addì presso la Sagat S.p.A.

TRA

SAGAT S.p.A. - Società Azionaria Gestione Aeroporto Torino, con sede legale in Strada San Maurizio, 12 - 10072 Caselle Torinese (TO), in persona di, d'ora innanzi anche "Committente" o "SAGAT"

E

.....
..... d'ora innanzi anche "Appaltatore "

PREMESSO

- a) SAGAT S.p.A., in data ha pubblicato un Avviso di gara relativo all'affidamento del servizio di Somministrazione lavoro presso l'aeroporto di Torino Caselle;
- b) che l'Appaltatore ha presentato l'offerta valutata economicamente più vantaggiosa dalla SAGAT, aggiudicandosi il servizio;
- c) che l'Appaltatore, nell'ambito della procedura di cui sopra, ha presentato un'offerta tecnica, e che la medesima, parte integrante e sostanziale del presente contratto, è da intendersi vincolante per l'Appaltatore;
- d) che l'Appaltatore, nell'ambito della procedura di cui sopra, ha presentato un'offerta economica redatta secondo lo schema di compilazione dell'offerta previsto, e che la medesima, allegata al presente contratto, è da intendersi vincolante per l'Appaltatore;

- e) che l'Appaltatore è in possesso dei requisiti di idoneità professionale, dei requisiti di capacità tecnica e dei requisiti di capacità economica finanziaria di cui all'Avviso di Gara, così come dichiarato in sede di offerta;
- f) che l'Appaltatore è in possesso di ogni licenza e/o autorizzazione richiesta da leggi e regolamenti del proprio Stato di appartenenza per l'esercizio delle attività oggetto del presente contratto;
- g) che l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza e si impegna a rispettare le leggi, convenzioni ed ordinanze che disciplinano le attività aeroportuali, e gli oneri e obblighi di SAGAT verso le amministrazioni concedenti, al fine di garantire la continuità dei servizi e delle attività aeroportuali;
- h) che l'Appaltatore ha dichiarato di conoscere ed accettare senza riserva alcuna le condizioni tutte che regolano l'appalto;
- i) che l'Appaltatore ha presentato la cauzione definitiva pari ad Euro (.....) di cui al successivo art. 7, la cui copia viene allegata al presente contratto quale parte integrante e sostanziale;
- j) che l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni che disciplinano l'accesso e la circolazione di persone e mezzi nell'area aeroportuale, delle norme e delle procedure per stati di emergenza e di incidente e dei rischi esistenti nelle aree in cui andrà ad operare;
- k) che la SAGAT si configura quale soggetto privato operante sulla base di diritti speciali ed esclusivi, rientrando nei cosiddetti settori speciali ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 50/16;
- l) che il presente contratto è di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria di cui all'art. 35 c. 2 del D.Lgs. 50/2016. Il presente contratto pertanto – per quanto non espressamente previsto – è regolato dal codice civile e le disposizioni del citato D.Lgs 50/2016 sono applicabili solo laddove espressamente richiamate;
- m) che l'Appaltatore ha comunicato gli estremi del conto dedicato, nonché il nominativo dei soggetti delegati ad operare sullo stesso ai sensi dell'art. 3, comma 1 della L. 136/2010;

TRA LE PARTI SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue:

Articolo 1 OGGETTO

Oggetto del presente contratto è il servizio di somministrazione di lavoratori a tempo determinato ai sensi del Capo IV del D.Lgs. 81/2015.

Articolo 2 PROFILI

2.1 Figure professionali richieste

SAGAT intende avvalersi di lavoratori in somministrazione per l'espletamento di alcune attività operative presenti nello scalo dell'Aeroporto di Torino, oltre alla gestione dei picchi stagionali estivi ed invernali.

In particolare SAGAT ricerca lavoratori in somministrazione a tempo determinato per la copertura dei seguenti ruoli:

- a) addetti allo smistamento bagagli/BHS, operai 8° livello
- b) operatori di sala addetti ai servizi di assistenza di persone a ridotta mobilità (PRM), operai di 8° livello,
- c) Addetti parcheggio, operai 8° livello
- d) addetti shop per attività di promozione vendita presso supermercato CRAI, impiegati 6° livello
- e) addetti assistenza di terra per Sala VIP & Fast Track, impiegati 6° livello

Il CCNL di riferimento per l'assunzione del personale per i profili sopracitati è quello applicato **per il personale di terra del trasporto aereo e delle attività aeroportuali, sezione gestori.**

Le stime di utilizzo del personale interinale per i profili richiesti sono le seguenti:

(i) lett **a** e **b**) di cui al precedente elenco

Weekend invernali (anche solo la domenica), per il periodo da fine dicembre ad inizio aprile

- BHS: 30 teste PT
- PRM: 25 teste PT

Tali lavoratori potranno essere utilizzati anche per picchi operativi in tutto il corso dell'anno, per sostituzioni di personale assente e per la gestione della stagione estiva.

(ii) lett **c**), **d**) **e**) di cui al precedente elenco

- Addetti Parcheggio: 1 testa PT
Tali lavoratori potranno essere utilizzati anche per picchi operativi in tutto il corso dell'anno e per sostituzioni di personale assente
- Addetti retail operativo: 2 teste PT
Tali lavoratori potranno essere utilizzati anche per picchi operativi in tutto il corso dell'anno e per sostituzioni di personale assente .
- Addetti Fast Track & Sala VIP: 2 teste PT
Tali lavoratori potranno essere utilizzati anche per picchi operativi in tutto il corso dell'anno, per sostituzioni di personale assente.

In caso di utilizzo di un numero di risorse inferiore alle stime presentate l'Appaltatore non avrà nulla a pretendere a qualsivoglia titolo dalla Committente.

2.2 Requisiti delle figure professionali richieste

Il personale impiegato a qualsiasi titolo a svolgere attività lavorativa presso l'Aeroporto, ove previsto, sarà sottoposto a background check da parte dell' Autorità di Pubblica Sicurezza e dovrà da questa essere valutato idoneo per ricevere il permesso che consente l'accesso alle aree sterili.

Più in particolare il personale in somministrazione proposto dall'Appaltatore dovrà rispondere ai seguenti requisiti:

(i) Operatori BHS

- Prestanza fisica
- Idoneità fisica allo svolgimento di lavori manuali di spostamento bagagli.
- Possesso di patente di guida categoria B o superiore

(ii) Operatori PRM

- Prestanza fisica.
- Idoneità fisica allo svolgimento di lavori manuali
- Possesso di patente di guida categoria B o superiore
- Attitudine al contatto con il pubblico
- Conoscenza della lingua inglese

(iii) Addetti Parcheggio

- Possesso di patente di guida categoria B o superiore
- Attitudine al contatto con il pubblico
- Conoscenza della lingua inglese

(iv) Addetti RETAIL OPERATIVO

- Diploma o preferibilmente laurea
- Attitudine al contatto con il pubblico
- Conoscenza base della lingua inglese
- Esperienze di vendita.

(v) Addetti SALA VIP & FAST TRACK

- Diploma o preferibilmente laurea
- Attitudine al contatto con il pubblico
- Conoscenza della lingua inglese
- Esperienze di vendita/promozione/relazioni esterne

Tutti i lavoratori dovranno essere sottoposti a visite Mediche preventive secondo il Protocollo sanitario della società committente: dette visite saranno a carico della società di somministrazione. I lavoratori dovranno preventivamente essere muniti di tesserino aeroportuale rilasciato dall'ENAC, ove previsto. I costi relativi al rilascio di tale tesserino saranno a carico della Società di Somministrazione, così come i costi relativi alle tessere per il parcheggio (rif. successivo art. 9)

2.3 Formazione delle figure professionali richieste

Il personale impiegato per le prestazioni di lavoro in somministrazione, dovrà essere adeguatamente formato ed addestrato allo svolgimento dell'attività lavorativa come dettagliato nell'allegato "Curriculum formativi per personale in somministrazione" (ALL. A).

Per la formazione svolta a cura della Committente, sarà richiesto all'Appaltatore un rimborso attraverso l'utilizzo dei Fondi interprofessionali.

L'importo del rimborso sarà di volta in volta determinato in relazione ai contenuti, alle caratteristiche dei formatori, alla durata ed al numero di partecipanti agli eventi formativi.

Articolo 3
DURATA – FACOLTA' DI RECESSO

Il presente contratto avrà durata a decorrere dal 01/11/2017 sino al 31/10/2019, salvo che la disponibilità economica complessiva venga esaurita entro un termine minore così come indicato al successivo articolo 4.1.

La SAGAT e l'Appaltatore avranno entrambi facoltà di recedere anticipatamente prima della scadenza contrattuale, con preavviso di almeno novanta giorni senza che la parte non recedente abbia diritto ad alcun indennizzo a seguito del recesso. L'eventuale recesso dovrà essere comunicato alla parte non recedente a mezzo RACCOMANDATA A7R o posta elettronica certificata.

Articolo 4
IMPORTO STIMATO, TARIFFE, CORRISPETTIVO
FATTURAZIONI, MODALITÀ DI PAGAMENTO E REGIME IVA

- 4.1** L'importo contrattuale stimato per il periodo dal 01/11/2017 al 31/10/2019 è pari ad Euro 405.000,00 (euro quattrocentocinquemila/00). Detto importo comprende il monte retributivo/contributivo da corrispondere alle risorse che opereranno in somministrazione presso la Committente nonché la commissione a remunerazione del servizio prestato dall'agenzia aggiudicataria. Esso costituisce altresì un limite alla disponibilità economica complessiva della SAGAT il raggiungimento del quale determinerà la scadenza del contratto. Il limite economico complessivo sopra indicato non è costitutivo di alcun obbligo di affidamento o di esaurimento dell'importo stesso e l'Appaltatore non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti della SAGAT in caso di mancato esaurimento dell'importo entro il termine indicato al precedente articolo 3.
- 4.2** All'Appaltatore verrà riconosciuto per ogni ora di lavoro effettuata dal personale in somministrazione, la Tariffa Oraria così come indicata nello Schema di offerta. Alla sola voce "Paga Oraria" riportata nello Schema di Offerta – al ricorrere delle fattispecie per le quali ciò sia previsto ai sensi della vigente contrattazione collettiva nazionale ed integrativa aziendale – dovranno essere applicate le maggiorazioni di cui al documento allegato B al presente Contratto. In nessun caso le maggiorazioni dovranno essere applicate sulle altre componenti della tariffa oraria offerta. Si precisa che la tariffa oraria non include il rateo del TFR che dovrà essere corrisposto al lavoratore, ed aggiunto alla Tariffa Oraria, solo al ricorrere dei presupposti previsti dalla vigente normativa in materia.
- 4.3** Nel caso in cui il lavoratore, nel corso della missione, maturi il diritto ad usufruire dei servizi di mensa, avrà accesso ai servizi convenzionati con la SAGAT. In tale ipotesi la SAGAT si farà carico di corrispondere al fornitore dei servizi di ristorazione l'intero importo convenzionalmente pattuito (cfr. ALL. C) e di comunicare all'Appaltatore l'avvenuta fruizione del pasto. L'Appaltatore dovrà provvedere a trattenere dalla retribuzione del lavoratore in missione la quota del 19% del costo del pasto posta a carico di quest'ultimo e, successivamente, a riconoscerla alla SAGAT scomputando la trattenuta dagli importi fatturati
- 4.4** L'Appaltatore riconoscerà alla Committente per la formazione erogata da docenti del Gruppo SAGAT su piano finanziato mediante il Fondo Interprofessionale di cui al precedente art. 2.3, il rimborso orario che sarà determinato dai piani formativi di volta in volta concordati tra le Parti.
- 4.5** L'offerta presentata dall'Appaltatore in sede di gara è parte integrante del presente contratto.
- 4.6** Le parti convengono che le condizioni economiche di cui all'offerta presentata in sede di gara, saranno valide per tutta la durata del Contratto. Le tariffe potranno essere adeguate esclusivamente in

base alla variazione del costo del lavoro prevista dalla legislazione nazionale, da rinnovi contrattuali nazionali o in sede locale.

- 4.7** L'Appaltatore emetterà fattura nei confronti della SAGAT con cadenza mensile.
- 4.8** La fatturazione da parte dell'Appaltatore sarà effettuata in base alle ore ordinarie e straordinarie prestate dal Lavoratore, indicate su apposito Foglio Presenze.
I pagamenti avverranno a 45 giorni fine mese data fattura a mezzo bonifico bancario.
La SAGAT sottoscriverà il Foglio Presenze in segno di conferma ed approvazione del regolare svolgimento delle prestazioni effettuate da ogni Lavoratore. Il Lavoratore provvederà ad inviare il foglio Presenze all'Appaltatore il primo giorno lavorativo successivo al mese di riferimento.
- 4.9** L'Appaltatore riconosce ed accetta che SAGAT abbia facoltà, ai sensi dell'art.1241 c.c. di compensare in tutto o in parte gli importi dovuti all'Appaltatore con i crediti da questa vantati a qualsiasi titolo nei confronti dell'Appaltatore stesso.
- 4.10** La fattura dovrà essere trasmessa con raccomandata A/R, posta elettronica certificata o con altra modalità idonea a certificarne la data di ricezione. Altresì le fatture potranno essere anticipate a mezzo e-mail all'indirizzo fornitori@sagat.trn.it. In caso di consegna con modalità non idonee a certificarne la data di ricezione, sarà considerata la data risultante dal timbro di ricezione apposto dalla SAGAT.
- 4.11** In deroga a quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del D.LGS. 231/2002, il rimborso forfettario ivi previsto potrà essere riconosciuto da SAGAT all'Appaltatore esclusivamente nel caso in cui il ritardo nei pagamenti abbia ad oggetto somme superiori ad € 10.000,00 e si sia protratto per un periodo non inferiore a 60 giorni decorrenti dalla data di avvenuta esigibilità del pagamento.
- 4.12** Tutti i pagamenti, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L.136/2010 e s.m.i., verranno effettuati nel rispetto delle modalità previste dalla citata norma. In particolare l'Appaltatore si impegna a regolare per sé e per gli altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione del presente ordine, pena la risoluzione dei rispettivi rapporti contrattuali, le reciproche transazioni esclusivamente secondo le modalità predisposte dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.
A tal proposito l'Appaltatore si impegna a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 dell'art. 3 della sopracitata norma, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvederanno, nel corso di validità dell'ordine, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
Tutte le transazioni tra SAGAT e l'Appaltatore, tra quest'ultimo ed eventuali altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione del presente ordine dovranno riportare il codice identificativo **CIG n. 7146130507**.
Si rimanda, a completamento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari al successivo articolo "adempimenti di cui alla L. 136/2010 e s.m.i." per tutto quanto non specificatamente espresso dal presente articolo.
- 4.13** Tutti i pagamenti verranno effettuati, previa comprova del regolare versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali – attestato mediante documento unico di regolarità contributiva (DURC) – dei dipendenti dell'Appaltatore.
Non saranno effettuati pagamenti a fronte di DURC attestanti irregolarità contributiva.
La sospensione dei pagamenti per le suddette motivazioni si protrarrà fino alla verifica della effettiva regolarità dei versamenti con rilascio di un DURC regolare, senza che l'Appaltatore possa vantare alcun titolo per il ritardato pagamento.
A garanzia dell'osservanza delle norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazioni, assistenza, contribuzione e retribuzione dei

lavoratori dell'appaltatore, verrà applicata sull'importo progressivo la ritenuta dello 0,50% prevista dall'art. 4, c. 3 D.P.R. 207/2010.

L'appaltatore, nell'emettere le fatture in relazione ai servizi erogati, provvederà ad esporre l'imponibile e la quota relativa ad entrambe le ritenute

La ritenuta sarà svincolata in sede di liquidazione finale, previa verifica della regolarità contributiva e previa acquisizione di un DURC specifico con esito regolare.

4.14 Il regime IVA applicabile sarà quello stabilito dalla normativa vigente.

Articolo 5 ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore dovrà:

- (a)** stipulare con il Lavoratore prima dell'inizio della missione presso SAGAT, un contratto di prestazione di lavoro in somministrazione per la durata della missione richiesta da SAGAT, nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dal D. Lgs. 81/2015 e successive modifiche, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori in Somministrazione delle Agenzie per il Lavoro e di tutte le legislazioni vigenti in materia di lavoro e previdenza sociale;
- (b)** corrispondere direttamente al Lavoratore il trattamento economico cui questo ha diritto e versare i relativi contributi assistenziali e previdenziali;
- (c)** provvedere, nel limite del possibile, nel caso in cui il contratto di lavoro in somministrazione fosse interrotto per cause riconducibili al lavoratore, alla relativa sostituzione. Nel caso in cui questa non si realizzi, il contratto si intenderà risolto senza alcun onere aggiuntivo a carico delle parti contraenti;
- (d)** garantire la reperibilità telefonica di un proprio Referente h 24 anche nei giorni festivi, al fine di pianificare la presenza del proprio personale anche in caso di emergenze e/o imprevisti causati da necessità operative. I nominativi delle persone da contattare ed i relativi recapiti sono stati comunicati alla SAGAT in data antecedente la sottoscrizione del presente contratto. L'Appaltatore si impegna a comunicare con congruo preavviso eventuali variazioni;
- (e)** provvedere alle spese delle visite mediche che dovranno essere effettuate in conformità al Protocollo Sanitario della SAGAT (per addetto PRM/BHS: visita medica di idoneità alla mansione e spirometria – per addetto SHOP Retail visita medica di idoneità alla mansione e visiotest).
- (f)** attivare e rendere operativo alla data di decorrenza del contratto il sistema online per la gestione via WEB di contrattualistica e presenze riferita alla società utilizzatrice e al lavoratore somministrato, così come indicato in sede di offerta.

Articolo 6 RISERVATEZZA

6.1 L'Appaltatore si impegna a:

- tenere riservate tutte le notizie ed i dati che gli fossero comunicati o di cui venisse a conoscenza – in occasione della esecuzione del Servizio – attinenti l'organizzazione, la struttura, l'attività, i programmi ed i risultati produttivi e commerciali della Committente;
- utilizzare le informazioni ricevute al solo scopo di dare esecuzione al Servizio.

6.2 L'Appaltatore si impegna ad inserire nel Contratto con il Lavoratore una specifica clausola finalizzata a garantire la massima riservatezza riguardo alle informazioni acquisite dal Lavoratore stesso durante la sua attività presso la SAGAT.

- 6.3** Le Parti si impegnano ad osservare reciprocamente le disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/03 sulla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al Trattamento dei dati personali e ad effettuare i rispettivi Trattamenti di dati in conformità alla medesima, autorizzando reciprocamente l'altra parte ad effettuare la comunicazione dei propri dati personali per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla Legge, nonché dalla Normativa comunitaria e connessi all'adempimento del contratto.

Articolo 7 DANNI – ASSICURAZIONI – CAUZIONE

- 7.1** L'Appaltatore è responsabile della corretta e perfetta esecuzione a regola d'arte del servizio oggetto del presente appalto e dell'assolvimento di ogni obbligo direttamente o indirettamente derivante dall'appalto medesimo.

L'Appaltatore sarà responsabile, civilmente e penalmente, per tutti i danni diretti e indiretti che possano derivare sia a persone e/o cose della SAGAT, sia a persone e/o cose e/o animali di terzi, in conseguenza diretta o indiretta dell'esecuzione del servizio in oggetto, o derivanti – fatto salvo quanto disposto dall'art. 35 c.7 del D.lgs. 81/2015 – dal comportamento doloso e/o colposo, anche omissivo, dei propri dipendenti, e dovrà risarcire alla SAGAT gli eventuali danni derivanti.

Parimenti l'Appaltatore assumerà a proprio carico le conseguenze delle eventuali infrazioni del suo personale alle leggi, regolamenti e prescrizioni in vigore, aeroportuali incluse.

- 7.2** Sarà cura dell'Appaltatore porre in essere e mantenere attive per tutta la durata del contratto le necessarie coperture assicurative da stipularsi con primaria compagnia, oltre a quelle previste per legge a favore del personale.

L'Appaltatore dovrà essere in possesso di idonea polizza assicurativa RCT che coprirà anche eventuali danni subiti dalla SAGAT nel corso dell'esecuzione del servizio avente un massimale di almeno € 2.000.000,00.

L'Appaltatore s'impegna a e si obbliga, inoltre, a stipulare prima dell'inizio dell'attività e a mantenere attiva, per tutta la durata dell'appalto, una copertura assicurativa con adeguato massimale per la responsabilità civile dei prestatori (polizza R.C.O.) per tutti i danni per i quali il lavoratore dipendente dall'appaltatore non dovesse risultare indennizzabile ad opera dell'INAIL; anche in tale caso la Compagnia assicuratrice dovrà essere di primaria importanza.

L'Appaltatore si obbliga a presentare alla Committente entro 10 giorni della comunicazione di aggiudicazione, copia delle suddette polizze assicurative, nonché a fornire immediatamente ad ogni scadenza annuale o altrimenti periodica copia delle quietanze attestanti il pagamento dei premi assicurativi.

La mancata presentazione della suddetta documentazione comporterà la facoltà per SAGAT di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 cc..

Resta inteso che i massimali di cui ai punti precedenti, in ogni caso, non rappresentano una limitazione della responsabilità dell'Appaltatore, il quale pertanto risponderà direttamente degli importi eventualmente non coperti dalle polizze assicurative

- 7.3** A garanzia del regolare adempimento delle obbligazioni contrattuali l'Appaltatore ha consegnato, contestualmente alla stipula del presente contratto una fideiussione per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale stimato e avente scadenza il 31 dicembre 2019. L'Appaltatore prende atto che la SAGAT potrà valersi della fideiussione di cui sopra per il recupero, in via di rivalsa, di eventuali importi che la stessa SAGAT sia stata tenuta a corrispondere ai lavoratori somministrati a titolo di debitore solidale ai sensi dell'art. 35 c.2 del D.lgs 81/2015.

- 7.4** La garanzia fidejussoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 c. 2 C.C., nonché

l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Articolo 8 SUBAPPALTO

È vietato subappaltare tutto o parte del Contratto.

L'inosservanza darà luogo alla risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'affidamento a società esterna per l'erogazione della formazione secondo il piano previsto di cui al precedente art. 2.3, non costituisce Subappalto di attività.

Articolo 9 ACCESSO E CIRCOLAZIONE DI PERSONE E MEZZI NELL'AREA INTERNA AEROPORTUALE

Le attività oggetto del presente Contratto saranno svolte anche all'interno dell'area doganale dell'aeroporto.

L'accesso di persone e mezzi nell'area sarà soggetto al rispetto delle norme vigenti sullo scalo.

a) Al fine del rilascio del permesso necessario per l'accesso in area doganale, il personale dell'Appaltatore dovrà obbligatoriamente e a spese di questo, frequentare preventivamente un corso certificato di security aeroportuale.

La richiesta dei permessi dovrà essere effettuata entro 4 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, seguendo le istruzioni disponibili su www.aeroportoditorino.it alla sezione SAGAT – Normativa – Accesso e Permessi (<http://www.aeroportoditorino.it/it/sagat/normativa/documenti-e-certificazioni/accesso-e-permessi>) nonché allegando tutta la documentazione ivi elencata. Contestualmente a tale richiesta andrà altresì formalizzato dall'Appaltatore l'elenco delle persone, per le quali si richiede il permesso per l'accesso in area doganale, autorizzate a effettuare servizio di scorta, come stabilito dal Programma Nazionale per la Sicurezza dell'Aviazione Civile Ed. 2, Emendamento 1 del 1/02/2016 – Capitolo 1, che introduce ulteriori specifiche metodologiche e procedurali delle disposizioni già contenute nel Regolamento (UE) della Commissione N. 1998/2015 e nella Decisione della Commissione 8005/2015; ai sensi di tali disposizioni "eccezionalmente", e cioè per "situazioni inaspettate, improvvise, non programmate e/o programmabili, né in alcun modo prevedibili", è ammesso l'accesso all'area doganale da parte del personale dell'Appaltatore, così come degli altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione del presente affidamento, anche se non in possesso dell'apposito tesserino di ingresso in aeroporto, a condizione che l'accesso avvenga a mezzo di scorta predisposta dall'Appaltatore stesso.

b) Ai sensi del Regolamento di Scalo, adottato da ENAC con l'Ordinanza 32/2007, i conducenti dei veicoli utilizzati nell'area doganale devono essere muniti di Patente Aeroportuale Airside, rilasciata dal gestore, che attesta il completamento con esito positivo di un programma di addestramento teorico e pratico adeguato per il tipo di funzione da svolgere. Il costo per la suddetta autorizzazione sarà a carico esclusivo dell'Appaltatore.

Entro 7 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione l'Appaltatore dovrà comunicare alla SAGAT le date fissate per i corsi relativi all'ottenimento di permessi e patenti idonee a garantire l'operatività dei cantieri (airside e landside). Quest'ultimo s'impegna altresì a definire le date sopra citate in modo tale che siano compatibili con le tempistiche operative previste a contratto.

Tutti gli oneri relativi al rilascio dei permessi saranno a carico dell'Appaltatore.

Il Listino Prezzi relativo al rilascio di tesserini, lasciapassare, patenti per l'accesso nell'area interna aeroportuale è pubblicato e visionabile su www.aeroportoditorino.it alla sezione SAGAT - Normativa – Accesso e Permessi.

Saranno altresì a carico dell'Appaltatore i costi sostenuti per eventuali tessere parcheggio per i propri dipendenti a qualsiasi titolo impiegati nell'appalto. Il prezzo di listino per le tessere Parcheggio, anno 2017, è pari a € 210/anno/tessera + IVA. L'Appaltatore prende atto ed accetta che lo stesso possa subire variazioni, in aumento o in diminuzione nel corso dell'esecuzione del contratto.

Ulteriori informazioni sulle Norme per l'accesso in area doganale e sulla modalità di rilascio dei permessi sono disponibili su www.aeroportoditorino.it alla sezione SAGAT - Normativa – Accesso e Permessi (Ufficio Tesseramento telefono 011/5676358).

Articolo 10 ORDINANZE

L'Appaltatore si obbliga a rispettare le norme che disciplinano la circolazione delle persone e degli automezzi nell'area interna aeroportuale, contenute nell'ordinanza n. 1/2017 emanate dall'ENAC - DA Torino. L'Appaltatore si obbliga inoltre ad istruire il proprio personale e ad equipaggiare i propri mezzi con i dispositivi e le segnalazioni richieste dall'Ordinanza citata senza che ciò costituisca variazione al prezzo d'offerta.

L'Appaltatore da altresì atto di essere a conoscenza delle disposizioni contenute nell'Ordinanza n. 6/2016 della DA riguardante le norme e procedure per stati di emergenza e di incidente aereo e nell'Ordinanza 3/2015 contenente la disciplina della circolazione stradale sulle aree dell'Aeroporto Internazionale di Torino Caselle aperte all'uso pubblico.

Ai fini del rispetto della normativa antimafia è fatto obbligo all'Appaltatore di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione societaria.

Articolo 11 MUTAMENTI SOGGETTIVI DEL FORNITORE - CESSIONE DEL CONTRATTO

L'Appaltatore, laddove si perfezioni (a) un trasferimento di partecipazioni, una modifica della composizione societaria, una trasformazione o altro negozio giuridico che determinino il mutamento del "controllo" dell'Appaltatore stesso (così come definito ai sensi dell'art. 2359, comma 1, nn. 1 e 2, c.c.) ovvero (b) un negozio giuridico che comporti la cessione o il trasferimento, anche se temporaneo, a terzi dell'azienda, o di un ramo di essa, comprendente anche il contestuale trasferimento del presente contratto ai sensi dell'art. 2558 c.c., sarà tenuta e si impegna a darne comunicazione scritta a SAGAT entro 30 (trenta) giorni dalla data in cui gli atti o i negozi sub (a) o (b) abbiano avuto effetto. Per tali ipotesi SAGAT avrà la facoltà di recedere liberamente e senza onere di preavviso dal presente contratto mediante comunicazione che trasmetterà all'Appaltatore tramite raccomandata A.R. o P.E.C. entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di cui sopra ovvero dalla data in cui venga autonomamente a conoscenza di tale evento in difetto della comunicazione stessa.

È vietata la cessione del contratto. L'inosservanza darà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 cc.

Articolo 12 PENALI

SAGAT si riserva il diritto di applicare una penale di importo pari ad € 500,00 per ogni caso di irreperibilità del referente di cui al precedente articolo 5 sub d) ai recapiti comunicati dall'Appaltatore.

SAGAT si riserva il diritto di applicare una penale di importo pari ad € 500,00 per ogni giorno di interruzione dell'operatività del sistema online per la gestione via WEB di contrattualistica e presenze di cui al precedente articolo 5 lett. f). Ai fini dell'applicazione della penale si considererà "giorno di interruzione", il mancato funzionamento del sistema in modo continuativo in orario di ufficio (9:00 – 17:00).

L'applicazione di almeno 5 penali nel corso dell'esecuzione del contratto determinerà la facoltà per la SAGAT di risolvere il contratto medesimo ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Articolo 13

RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTI – FALLIMENTO DELL'APPALTATORE

SAGAT si riserva il diritto di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa sola comunicazione a mezzo lettera raccomandata A/R o PEC, oltre che nei casi di grave violazione delle obbligazioni contrattuali o di legge, e nei casi espressamente previsti, anche nei seguenti casi :

- sopravvenienza a carico dell'Appaltatore, dei suoi legali rappresentanti, amministratori e direttori tecnici, provvedimenti e/o procedimenti di cui alla vigente normativa in tema di lotta alla delinquenza mafiosa;
- violazioni gravi, contestate con richiamo scritto, comportanti rischio per l'incolumità dei lavoratori e/o del personale di SAGAT e/o terzi;
- inadempienza degli obblighi normativi verso i lavoratori dipendenti, irregolare posizione dei medesimi;
- violazione di disposizioni che comportino la revoca di autorizzazioni e/o licenze;
- mancata attivazione alla data di decorrenza del contratto del sistema online per la gestione via WEB di contrattualistica e presenze di cui al precedente articolo 5 lett. f) ovvero interruzione dell'operatività del medesimo sistema per oltre 30 giorni consecutivi nel corso dell'esecuzione del contratto.

In ogni caso, l'Appaltatore dovrà risarcire a SAGAT qualsiasi danno che possa derivare ad essa e/o a terzi dalla violazione degli impegni contrattualmente assunti.

In caso di annullamento da parte dell'autorità giudiziaria dell'aggiudicazione disposta a favore dell'Appaltatore, il Contratto si intenderà risolto senza che l'Appaltatore possa avanzare alcuna pretesa ulteriore rispetto al riconoscimento dei corrispettivi dovuti per le prestazioni reso sino al momento della risoluzione.

In caso di scioglimento del presente contratto per qualsiasi motivo, al fine di garantire la continuità dell'attività di pubblica utilità svolta da SAGAT, l'Appaltatore si impegna a garantire l'effettuazione del servizio fino al momento in cui terzi autorizzati da SAGAT subentreranno nell'erogazione del servizio stesso.

In caso di fallimento o risoluzione del contratto la SAGAT si riserva di avvalersi della facoltà di cui all'art. 110 del D.Lgs 50/2016.

Articolo 14

ADEMPIMENTI LEGGE 136/2010

L'Appaltatore si impegna, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche.

L'Appaltatore impegna per sé e per gli altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione del presente contratto, a regolare, pena la risoluzione dei rispettivi rapporti contrattuali, le reciproche transazioni esclusivamente secondo le modalità predisposte dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i..

L'Appaltatore si impegna ad inserire nei contratti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese a qualsiasi titolo interessati, o con cui entrerà in contatto in relazione alla fornitura di cui al presente contratto, la seguente clausola, a pena di nullità del contratto in questione: "Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del presente Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i.". Altresì l'Appaltatore in tutte le ipotesi in cui dovesse avere notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. si obbliga, secondo quanto previsto nell'articolo 3, comma 8, legge n. 136/2010 e s.m.i., a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, a darne immediata comunicazione alla SAGAT e alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Impregiudicato ogni altro diritto e rimedio previsto a favore della SAGAT ai sensi di legge o ai sensi del presente affidamento, le Parti convengono che il rapporto contrattuale di cui al presente documento, si risolverà, fatto salvo il risarcimento dei danni, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., in tutti i casi in cui le transazioni da esso previste siano state eseguite senza avvalersi degli adeguati strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto disposto ai sensi dell'articolo 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in generale in tutti i casi di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo e all'art. 3 della Legge 136/2010.

Articolo 15 D.LGS 231/2001

La SAGAT ha adottato un modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001. Nel caso in cui l'Appaltatore durante la vigenza del presente contratto, sia condannata per il compimento di uno dei reati previsti dal D.Lgs. in questione, la SAGAT S.p.A. si riserva la facoltà di risolvere il presente incarico.

Articolo 16 CODICE ETICO

La SAGAT ha adottato un proprio codice etico, di cui un estratto è visionabile sul sito www.aeroportoditorino.it nella sezione Corporate Governance. L'Appaltatore dichiara di impegnarsi affinché i suoi rapporti con la SAGAT siano rispettosi di quanto in esso descritto.

Articolo 17 SPESE

Le eventuali spese di contratto, di bollo, di registro e accessorie sono a carico dell'Appaltatore.

Articolo 18 CONTROVERSIE E LEGGE APPLICABILE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra la SAGAT e l'Appaltatore sarà competente in modo esclusivo il Foro di Torino. Sarà applicata la legge italiana.

ALLEGATI

- A. Curriculum Formativi
- B. Maggiorazioni
- C. Mensa
- D. INAIL

Caselle T.se

Prot. n.

SAGAT

L'Appaltatore

Ai sensi dell'art.1341 c.c. dichiariamo di aver letto e di approvare specificatamente le condizioni di cui ai seguenti articoli contrattuali: 2.1 *Figure professionali richieste*; 3 *Durata – facoltà di recesso*; 4 *Importo stimato, tariffe, corrispettivo, fatturazioni, modalità di pagamento e regime IVA*, 5 *Oneri ed obblighi a carico dell'Appaltatore*, 7 *Danni –Assicurazioni - Cauzione* 8 *Subappalto*, 11 *Mutamenti soggettivi del Fornitore – cessione del contratto*, 12 *Penali* 13 *Risoluzione per inadempimenti – fallimento dell'Appaltatore*, 14 *Adempimenti legge 136/2010*, 15 *D.Lgs. 231/01* e 18 *Controversie e legge applicabile*.

L'Appaltatore

.....