



SAGAT
TURIN AIRPORT

**SERVIZI RELATIVI AL PROGETTO DI
IDEAZIONE, SVILUPPO E REALIZZAZIONE
DEL PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA**

Condizioni di Fornitura

1. PREMESSA

- 1.1 La SAGAT ha indetto una procedura aperta per l'individuazione di un fornitore alla quale affidare la realizzazione di un piano di comunicazione integrata.
- 1.2 Nell'ambito di tale gara gli offerenti hanno presentato le proprie proposte (formulate sotto forma di elaborati grafici e relazioni descrittive) di composite logo SAGAT/Aeroporto di Torino, di studio e posizionamento del brand Aeroporto di Torino, di normativa di utilizzo dei loghi e di format grafico di comunicazione.
- 1.3 L'offerta presentata dal Fornitore è risultata essere la migliore, tenuto conto degli elementi tecnici e creativi offerti e delle condizioni economiche.
- 1.4 Tenuto conto dell'offerta tecnica presentata in sede di gara, del logo, dei format grafici proposti e delle strategie di posizionamento del brand proposte, la SAGAT affida al Fornitore l'esecuzione delle prestazioni di seguito indicate.

2. LOGO E BRAND

- 2.1 Il Fornitore trasferisce gratuitamente ed irrevocabilmente a SAGAT la piena ed esclusiva proprietà ed ogni altro diritto di sfruttamento economico del logo e del brand SAGAT/AEROPORTO DI TORINO elaborati in sede di gara dal Fornitore stesso (comprensivi di marchio, pay off e immagine integrata) come risultanti dall'Offerta Tecnica allegata al presente contratto (all.1) ed eventualmente modificati nel corso dell'esecuzione del presente contratto (di seguito i "**Segni Distintivi**"), senza restrizione alcuna e con tutti i diritti e gli oneri conseguenti. Conseguentemente SAGAT, tra gli altri, avrà diritto di utilizzare i Segni Distintivi in tutte le comunicazioni promozionali e per il tramite dei differenti media (quali la stampa, internet, brochures, etc)
- 2.2 SAGAT provvederà, a sue cura e spese, alle registrazioni dei Segni Distintivi previste ai sensi della vigente normativa presso gli organismi competenti. e.
- 2.3 Il Fornitore dichiara e garantisce che i Segni Distintivi possiedono i requisiti di novità, capacità distintiva e liceità per una eventuale futura registrazione da parte di SAGAT quale marchio nazionale e/o comunitario.
- 2.4 In considerazione di quanto precede il Fornitore non avrà alcun diritto di utilizzare i Segni Distintivi in alcun modo o forma, presente o futura, diretta o indiretta e si impegna a non depositare alcuna domanda di marchio in relazione agli stessi.

3. REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA

- 3.1 **Strumenti di comunicazione below the line**
Sulla base del progetto di comunicazione integrata presentato in sede di gara, così come successivamente affinato in contraddittorio con il Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione della SAGAT, il Fornitore dovrà provvedere alla realizzazione, fino alla fase esecutiva, di tutti i file grafici (in italiano e in inglese) dei seguenti strumenti di comunicazione:

- Brochure istituzionale
- Brochure commerciale
- Slide show di Presentazione aziendale
- Carta dei servizi
- Dépliant
- Cartoline
- Manifesto
- Bilancio
- Bilancio sociale
- Orario tascabile (2 edizioni l'anno e 2 aggiornamenti delle stesse)
- Folder per Cartella stampa
- Modulistica (carta intestata, buste, biglietti da visita, cartoncini)

Per tutti gli strumenti sopra elencati timone, immagini, testi e relative traduzioni da editare saranno forniti da SAGAT.

3.2 **Strumenti di comunicazione above the line**

Sulla base del progetto di comunicazione integrata presentato in sede di gara, così come successivamente affinato in contraddittorio con il Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione della SAGAT, il Fornitore dovrà provvedere alla realizzazione dei file grafici, fino alla fase esecutiva dei seguenti strumenti di comunicazione:

- Campagne pubblicitarie
 - corporate: aeroporto con tutti i suoi servizi e il suo network. Target: catchment area
 - di prodotto (fino a 8 campagne/anno): parcheggi, fast track, volatorinopass, Aeroporto di Torino come gateway delle Alpi italiane, ecc.
 - gabbia grafica per campagne congiunte con vettori, che fornisce una struttura grafica fissa e riconoscibile dell'Aeroporto dentro la quale viene inserito l'annuncio del vettore

Le diverse campagne si potranno sviluppare sui diversi mezzi: stampa, radio, web, affissioni, dinamica, oppure esclusivamente below the line (flyer, dépliant, ecc).

- Video istituzionale:
 - corporate, durata 1'30" circa
 - corporate + destinazione, (Torino, Langhe, montagne olimpiche, Valle d'Aosta, food, design, imprese, eccellenze in genere ecc) durata 3' circa

Sarà necessario realizzare riprese dell'aeroporto, mentre le immagini del territorio saranno fornite da SAGAT.

3.3 **Sistema di segnaletica e airport dressing**

Sulla base del progetto di comunicazione integrata presentato in sede di gara, così come successivamente affinato in contraddittorio con il Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione della SAGAT, il Fornitore dovrà provvedere alla realizzazione dei file grafici, relativi alla segnaletica esterna e interna all'aerostazione prevedendo il rinnovo e la ricollocazione dei supporti di segnaletica interna dell'aerostazione, dell'aviazione generale, del parcheggio multipiano e della segnaletica esterna, tenuto conto dei vincoli

imposti dalle ordinanze dell'ENAC in materia di viabilità e degli altri vincoli normativi esistenti.

3.4 **Web**

Sulla base del progetto di comunicazione integrata presentato in sede di gara, così come successivamente affinato in contraddittorio con il Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione della SAGAT il Fornitore dovrà procedere al restyling del sito aeroportoditorino.it e realizzazione di nuove presenze web che si rendono indispensabili per veicolare con maggiore efficacia sia le informazioni di utilità pubblica sia le informazioni di carattere commerciale.

L'azione di miglioramento della presenza web SAGAT passa attraverso quattro step operativi:

- restyling del sito aeroportoditorino.it;
- fornitura di infrastrutture integrate al sito per l'ideale gestione dei processi di DEM;
- organizzazione concept per azioni digital;
- lancio attività social.

A. Restyling sito

La versione revisionata del sito dovrà prevedere:

- Arrivi/Partenze in tempo reale (attraverso dati in XML o Webservice già attivo);
- Sezione Meteo (via ARPA);
- Gestione News e Breaking News;
- Inserimento autonomo di banner in homepage e in qualunque sezione del sito (diversi formati);
- Gestione banner (diversi formati);
- Inserimento autonomo di pop up in homepage e in qualunque sezione del sito;
- Pubblicazione Mappe Aeroporto in 3D ed interattive;
- Pubblicazione Mappe operatori e loro dislocazione nell'area aeroportuale;
- Gestione News attività commerciali;
- Motore interno sito Web;
- Inserimento Feed RSS su sezioni di interesse;
- Analytics del sito (via Google Analytics);
- Sito web recovery;
- Sito di cortesia in caso di malfunzionamento del sito principale.

Sarà cura di SAGAT farsi carico dell'hosting; il Fornitore sarà messo in condizione di operare sul CMS open source senza un'effettiva azione di tipo sistemico.

Il Restyling dovrà tenere conto delle seguenti specifiche tecniche:

- **Compatibilità**
Compatibilità con tutti i browser conosciuti.
- **Standard**
Il sito web dovrà essere utilizzato con un linguaggio di markup e di scripting di tipo standard (secondo protocollo W3C). Rispettare la separazione fra contenuto e contenitore tramite CSS2.

- Assistenza
Dovrà essere fornita assistenza in back office h24 con il limite di max 24 ore per la risoluzione delle problematiche. La società metterà a disposizione una hotline sempre accessibile. L'assistenza si intenderà compresa nel corrispettivo di cui al successivo art. ... per 12 mesi dalla data di messa online del sito rinnovato.
- Servizi ex post
Dopo la messa online del sito si dovranno attivare e fornire alcuni servizi ex post come: attività SEO di mantenimento e indicizzazione parole chiave - assistenza e supporto tecnico.

Nella tabella 1 contenuta nel documento all.2 al presente contratto sono riassunti gli step operativi della fase di revisione.

B. Fornitura di infrastrutture integrate al sito per l'idonea gestione dei processi di DEM

Il Fornitore dovrà provvedere all'integrazione all'interno del CMS open source di una piattaforma agile e di facile utilizzo per l'invio di newsletters, attraverso template standard in linea con la nuova immagine dell'Aeroporto.

I database devono essere relazionali ed essere compatibili con il mondo Microsoft.

La nuova piattaforma deve integrare le liste già in possesso di SAGAT e prevedere forme di implementazione, analisi ed inserimento di facile concezione.

Deve essere dato accesso alla reportistica per consultare l'analisi degli invii secondo parametri internazionali standard (tasso di ricezione, tasso di apertura ecc.) facilmente comparabili con gli indici di riferimento per settore.

Il form di iscrizione alla newsletter deve essere integrato nel sito web e nelle diverse presenze sociali.

La piattaforma, dopo un periodo di training ed affiancamento, deve essere utilizzata in autonomia totale da personale SAGAT.

Si veda tabella contenuta nel documento all.2 al presente contratto.

C. Concept per azioni digital

Il Fornitore dovrà provvedere a definire un concept per l'avvio delle azioni social (attualmente assenti dalla comunicazione di SAGAT) e l'indicazione del budget dedicato alle singole azioni comunicative. Successivamente sarà richiesta la personalizzazione dell'azione in base alle esigenze contingenti, tenuto conto che gli spazi di comunicazione devono prevedere sia una struttura testuale sia una struttura display, al fine di adattarsi ad ogni singola esigenza informativa e commerciale.

Si precisa che le azioni digital potranno avere come soggetto azioni commerciali dirette di SAGAT ma anche azioni commerciali di aziende partner (es: vettori aerei).

Nella tabella 3 in calce al presente avviso sono riassunti gli step operativi relativi alle azioni digital.

D. Lancio attività social

Il Fornitore dovrà provvedere al coordinamento della presenza dell'Aeroporto di Torino sulle principali "piattaforme sociali" di riferimento per il mercato di SAGAT.

Le tre piattaforme scelte sono Facebook, Twitter e Instagram. Sono richiesti piani editoriali ad hoc, completati da idee creative di supporto (contest, gestione delle immagini, contenuti).

Solamente in fase di start-up (2 mesi) si richiede anche il monitoraggio sia dei commenti ai contenuti sia un'analisi professionale dei diversi insight (al fine di un miglioramento continuo dei contenuti pubblicati).

Si veda tabella 4 in calce al presente avviso.

3.5 Altre disposizioni

Il Fornitore dovrà consegnare progetti aperti a livelli di tutta la fornitura corredati di font per PC e/o MAC, affinché SAGAT possa intervenire sui file grafici per eventuale sviluppo di nuovi prodotti, aggiornamenti e declinazioni in lingua, in totale autonomia.

Al Fornitore sarà altresì richiesto di fornire a SAGAT la piena accessibilità ai profili social che saranno attivati e la possibilità di gestire in totale autonomia il cms open source. Alla scadenza del contratto, ovvero, a discrezione di SAGAT, in qualunque momento antecedente, il Fornitore perderà tutti i diritti di accesso al CMS e ai profili social.

Sarà facoltà di SAGAT richiedere all'Affidatario in ogni momento la realizzazione di affinamenti e migliorie rispetto a quanto contenuto nell'offerta tecnica o nei file grafici già consegnati in esecuzione del presente contratto, concordando con l'Affidatario stesso le relative modalità e tempistiche

3.6 Gruppo di lavoro

Il Gruppo di lavoro indicato dal Fornitore in sede di gara dovrà rimanere immutato durante l'esecuzione del contratto, salvo quanto previsto di seguito nel presente articolo.

L'Affidatario provvederà a sostituire eventuali risorse facenti parte del Gruppo di lavoro il cui comportamento risultasse non gradito alla SAGAT o, in ogni caso, fosse tale da pregiudicare - a giudizio insindacabile di SAGAT - la buona riuscita del progetto.

L'Affidatario nominerà un Responsabile Unico del Progetto, il quale sovrintenderà all'esecuzione dei servizi oggetto del presente contratto e costituirà il raccordo tra il Gruppo di lavoro e la SAGAT.

4. SERVIZI OPZIONALI

4.1 Il Fornitore si impegna alla realizzazione dei seguenti ulteriori servizi, a richiesta di SAGAT, alle condizioni economiche offerte in sede di gara, da intendersi valide ed irrevocabili per la durata di 36 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto:

- aggiornamento brochure istituzionale
- aggiornamento brochure commerciale
- aggiornamento carta dei servizi
- aggiornamento dépliant
- aggiornamento cartolina
- nuova edizione del volume di bilancio
- nuova edizione del volume di bilancio sociale

- nuova edizione dell'orario tascabile
 - singolo adattamento above the line delle campagne (corporate e di prodotto)
 - singolo adattamento below the line delle campagne (corporate e di prodotto)
 - sviluppo di nuova campagna di prodotto
 - manutenzione straordinaria ed evolutiva per il sito web
 - assistenza utilizzo software di terze parti
 - assistenza di manutenzione ordinaria
- 4.2 Per l'affidamento di tali servizi, l'Ufficio relazioni Esterne e Comunicazione della SAGAT provvederà ad inoltrare una richiesta in forma scritta. Il Fornitore provvederà quindi a comunicare, entro due giorni, le tempistiche di realizzazione di quanto richiesto e, nel caso in cui ciò fosse necessario, a formulare un preventivo, redatto sulla base dei costi offerti in sede di gara. Il servizio opzionale si intenderà affidato solo a seguito della trasmissione da parte di SAGAT della propria accettazione per iscritto di quanto indicato dal Fornitore nella propria comunicazione/preventivo.
- 4.3 La SAGAT non assume alcun vincolo all'affidamento dei servizi di cui sopra rimanendo questa totalmente libera di esercitare, a propria esclusiva discrezione, l'opzione per l'affidamento di uno o più servizi opzionali, nei termini che riterrà conformi alle proprie esigenze, senza che il Fornitore possa avanzare alcuna pretesa a qualsivoglia titolo.

5. DURATA – TEMPISTICHE

- 5.1 Il contratto avrà durata di 12 mesi dalla data della sua sottoscrizione.
- 5.2 Le attività di cui al precedente articolo 3 (ad eccezione delle attività di cui ai commi 3.1 e 3.2) dovranno essere completate entro il termine massimo di 6 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto, nel rispetto di un cronoprogramma delle attività che le Parti predisporranno a seguito della firma del contratto, sulla base di quanto indicato nell'offerta tecnica in sede di gara.
- 5.3 Le attività di cui al precedente articolo 3. 1 e 3.2 saranno realizzate, nel corso dei 12 mesi di durata contrattuale, secondo tempistiche di volta in volta indicate da SAGAT.

6. CORRISPETTIVI

- 6.1 A fronte di quanto previsto ai seguenti articolo 2 e 3, la SAGAT riconosce al Fornitore un corrispettivi a corpo pari ad € _____ (Euro _____), comprensivo del costo annuale di eventuali licenze per il sito internet e altre piattaforme e del trasferimento dei diritti di cui all'articolo 2 che precede.
- 6.2 Gli ulteriori servizi opzionali di cui al precedente articolo 4, saranno remunerati, in caso di affidamento, sulla base dei prezzi unitari offerti in sede di gara, da intendersi fissi ed invariabili per la durata di 36 mesi dalla sottoscrizione del presente contratto.

7. FATTURAZIONE E PAGAMENTO

7.1 La fatturazione del corrispettivo di cui al precedente articolo 6.1 avverrà con le seguenti modalità:

- la prima tranche, pari al 10% dell'importo, sarà fatturata alla sottoscrizione del contratto;
- la seconda tranche pari al 10% dell'importo, sarà fatturata alla sottoscrizione del cronoprogramma di cui al precedente articolo 5.2;
- la terza tranche pari al 40% dell'importo sarà fatturata all'atto del completamento delle attività di cui al precedente articolo 3.3 e 3.4; si precisa che la conclusione di dette attività, e il conseguente diritto del Fornitore di procedere con la fatturazione, sarà attestata per iscritto da SAGAT, a cura del responsabile del Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione;
- la quarta tranche, pari al 20% dell'importo sarà fatturata decorsi nove mesi dalla sottoscrizione del contratto; il Fornitore potrà procedere alla fatturazione sulla base di una dichiarazione del responsabile del Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione che attesti l'assenza di irregolarità o inadempimenti nell'esecuzione del contratto;
- la quinta tranche del 15% dell'importo sarà fatturata decorsi 12 mesi dalla sottoscrizione del contratto; il Fornitore potrà procedere alla fatturazione sulla base di una dichiarazione del responsabile del Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione che attesti l'assenza di irregolarità o inadempimenti nell'esecuzione del contratto;
- la sesta ed ultima tranche, del 5% sarà fatturata decorsi 12 mesi dalla data di messa online del sito rinnovato, tale data sarà attestata dal responsabile del Servizio Relazioni Esterne e Comunicazione.

7.2 I pagamenti saranno effettuati a 60 gg. f.m.d.f.

7.3 Tutti i pagamenti, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 L.136/2010 e s.m.i., verranno effettuati nel rispetto delle modalità previste dalla citata norma. In particolare il Fornitore s'impegna a regolare per sé e per gli altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione del presente contratto, pena la risoluzione dei rispettivi rapporti contrattuali, le reciproche transazioni esclusivamente secondo le modalità predisposte dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

A tal proposito il Fornitore s'impegna a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al comma 1 dell'art. 3 della sopracitata norma, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti provvederanno, nel corso di validità dell'ordine, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Tutte le transazioni tra SAGAT e il Fornitore, tra quest'ultimo ed eventuali altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione del presente contratto dovranno riportare il codice identificativo CIG n.

Si rimanda, a completamento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, al successivo articolo "adempimenti L. 136/2010 e s.m.i." per tutto quanto non specificatamente espresso dal presente articolo.

In particolare tutti i pagamenti verranno effettuati previa comprova del regolare versamento dei contributi previdenziali e assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali – attestato mediante documento unico di regolarità contributiva (DURC) – dei dipendenti del Fornitore.

Non saranno effettuati pagamenti a fronte di DURC attestanti irregolarità contributiva.

La sospensione dei pagamenti per le suddette motivazioni si protrarrà fino alla verifica della effettiva regolarità dei versamenti con rilascio di un DURC regolare, senza che il Fornitore possa vantare alcun titolo per il ritardato pagamento.

8. PENALI

- 8.1 Nel caso di mancato rispetto delle tempistiche indicate nel Cronoprogramma di cui al precedente articolo 5.2, la SAGAT potrà applicare una penale pari all'0.2% dell'importo di cui al precedente art. 6.1 per ogni giorno di ritardo sino ad un massimo – per ogni evento – di 10 giorni. Decorso tale termine la SAGAT avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.
- 8.2 Nel caso di mancato rispetto delle tempistiche indicate da SAGAT ai sensi del precedente articolo 5.3, la SAGAT potrà applicare una penale pari all'0.2% dell'importo di cui al precedente art. 6.1 per ogni giorno di ritardo sino ad un massimo – per ogni evento – di 10 giorni. Decorso tale termine la SAGAT avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore
- 8.3 Nel caso di mancato rispetto del termine di sei mesi dalla data di sottoscrizione del presente contratto per l'esecuzione dei servizi di cui agli articoli 3.3 e 3.4 (rif.to art. 5.2), la SAGAT potrà applicare una penale pari all'0.5% dell'importo di cui al precedente art. 6.1 per ogni giorno di ritardo sino ad un massimo di 15 giorni. Decorso tale termine la SAGAT avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C. fatto salvo il risarcimento del danno ulteriore.

9. RESPONSABILITA'

Il Fornitore è responsabile del corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della conformità di quanto realizzato alle specifiche tecniche e funzionali comunicate da SAGAT ed assumerà a proprio carico le conseguenze derivanti da eventuali violazioni da parte del personale utilizzato, di leggi, regolamenti e prescrizioni, ivi incluse quelle aeroportuali.

10. ASSICURAZIONE

Il Fornitore garantisce di disporre di adeguata Polizza di Responsabilità Civile Terzi (RCT) con congruo massimale, a copertura dei danni arrecati a terzi (compresa SAGAT ed i dipendenti di questa), ivi compresi quelli conseguenti o comunque cagionati in occasione dello svolgimento di quanto previsto nel presente Capitolato.

Tale copertura assicurativa non potrà costituire in nessun caso per l'Affidatario una limitazione alle proprie responsabilità.

11. ASSUNZIONE E TRATTAMENTO DEL PERSONALE DIPENDENTE

Il Fornitore dovrà osservare nei riguardi dei propri dipendenti e, se costituita sotto forma di società cooperativa, anche nei confronti dei soci – lavoratori impiegati nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, tutte le leggi, i regolamenti e le disposizioni normative in materia di rapporto di lavoro, di previdenza ed assistenza sociale e salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il Fornitore è tenuto inoltre ad osservare integralmente il trattamento economico e

normativo stabilito dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicato ed è, altresì, responsabile dell'osservanza delle norme anzidette da parte di eventuali subappaltatori o di imprese consorziate regolarmente autorizzati nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese.

Il Fornitore non potrà coinvolgere in alcun modo o momento, nei rapporti con il proprio personale, il nome e/o la responsabilità della SAGAT e garantisce che terrà indenne la SAGAT stessa da ogni responsabilità che possa sorgere a carico di questa a seguito degli inadempimenti del Fornitore rispetto agli obblighi retributivi e contributivi nei confronti del personale impiegato nell'appalto.

In caso di inadempimento anche di uno solo degli obblighi di cui sopra, la SAGAT si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza onere di preventiva diffida, oltre che di effettuare ogni segnalazione agli organi competenti.

12. RISERVATEZZA

Il Fornitore riconosce il carattere riservato di qualsiasi informazione qualificata da SAGAT come confidenziale e scambiata in esecuzione della fornitura.

Il Fornitore conseguentemente si impegna a:

- non rivelare a terzi, né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, in qualsivoglia forma, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa dalla SAGAT;
- non utilizzare né in tutto né in parte, direttamente o indirettamente, qualsiasi informazione confidenziale trasmessa dalla SAGAT per fini diversi da quanto previsto dall'ordine.

Le informazioni confidenziali verranno comunicate unicamente a coloro che oggettivamente necessitino di acquisirne conoscenza per gli scopi dell'ordine ed abbiano a loro volta, previamente assunto, un obbligo di riservatezza conforme alle previsioni del presente articolo.

13. MUTAMENTI SOGGETTIVI DEL FORNITORE - CESSIONE DEL CONTRATTO

8.1 Il Fornitore, laddove si perfezioni (a) un trasferimento di partecipazioni, una modifica della composizione societaria, una trasformazione o altro negozio giuridico che determinino il mutamento del "controllo" della Subconcessionaria (così come definitivo ai sensi dell'art. 2359, comma 1, nn. 1 e 2, c.c.) ovvero (b) un negozio giuridico che comporti la cessione o il trasferimento, anche se temporaneo, a terzi dell'azienda, o di un ramo di essa, comprendente anche il contestuale trasferimento del presente contratto ai sensi dell'art. 2558 c.c., sarà tenuta e si impegna a darne comunicazione scritta a SAGAT entro 30 (trenta) giorni dalla data in cui gli atti o i negozi sub (a) o (b) abbiano avuto effetto. Per tali ipotesi SAGAT avrà la facoltà di recedere liberamente e senza onere di preavviso dal presente contratto mediante comunicazione che trasmetterà al Fornitore tramite raccomandata A.R. o P.E.C. entro 30 (trenta) giorni dalla comunicazione di cui sopra ovvero dalla data in cui venga autonomamente a conoscenza di tale evento in difetto della comunicazione stessa.

8.2 È vietata la cessione del contratto. L'inosservanza darà luogo alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 cc.

14. ADEMPIMENTI L.136/2010 E S.M.I.

Il Fornitore si impegna, ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche.

Il Fornitore si impegna per sé e per gli altri soggetti a vario titolo coinvolti nell'esecuzione del presente incarico, a regolare, pena la risoluzione dei rispettivi rapporti contrattuali, le reciproche transazioni esclusivamente secondo le modalità predisposte dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i.

Il Fornitore s'impegna ad inserire nei contratti con gli eventuali subappaltatori e subcontraenti della filiera di imprese a qualsiasi titolo interessati, o con cui entrerà in contatto in relazione all'esecuzione del presente incarico, la seguente clausola, a pena di nullità dell'incarico di cui si verte: "Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della legge n. 136/2010 e s.m.i., con la stipula del presente Contratto, le Parti assumono irrevocabilmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i."

Altresì il Fornitore in tutte le ipotesi in cui dovesse avere notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. si obbliga, secondo quanto previsto nell'articolo 3, comma 8, legge n. 136/2010 e s.m.i., a procedere all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, a darne immediata comunicazione alla SAGAT e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

Impregiudicato ogni altro diritto e rimedio previsto a favore della SAGAT ai sensi di legge o ai sensi del presente incarico, le Parti convengono che il rapporto contrattuale di cui al presente incarico, si risolverà, fatto salvo il risarcimento dei danni, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., in tutti i casi in cui le transazioni da esso previste siano state eseguite senza avvalersi degli adeguati strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, secondo quanto disposto ai sensi dell'articolo 3, della legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in generale in tutti i casi di inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo e all'art. 3 della Legge 136/2010.

15. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

Il Fornitore dovrà attenersi a quanto indicato nell'allegato DOCUMENTO INFORMATIVO RISCHI E MISURE DI PREVENZIONE redatto ai sensi dell'art.26, comma 1, lettera b del D.Lgs 81/2008 nel quale sono riportati i rischi specifici presenti nel sito aeroportuale.

Inoltre, qualora il Fornitore sia soggetto all'obbligo d'iscrizione alla C.C.I.A.A., s'impegna, contestualmente alla sottoscrizione del presente affidamento e qualora non abbia già ottemperato, a presentare copia del relativo certificato completo d'iscrizione in corso di validità ovvero dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000,.

La validità del presente affidamento è sospensivamente condizionata alla consegna della suddetta documentazione.

16. CODICE ETICO

La SAGAT ha adottato un proprio Codice Etico, di cui un estratto è visionabile sul sito www.aeroportoditorino.it nella sezione AEROPORTO – Azienda – Governance. Il Fornitore s'impegna sin da ora affinché i propri rapporti con la SAGAT siano rispettosi di quanto in esso descritto.

17. D.LGS 231/01

La SAGAT ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs 231/2001. Nel caso in cui, durante la vigenza del presente incarico professionale, IL Fornitore fosse condannato per il compimento di uno dei reati previsti dal D.Lgs. in questione, la SAGAT si riserva la facoltà di risolvere il medesimo.

18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

S'informa, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che la SAGAT procederà al trattamento, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali relativi al Fornitore unicamente per le finalità connesse all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente affidamento.

Il Fornitore avrà, in ogni caso, facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Titolare del Trattamento: SAGAT, Strada San Maurizio 12, Caselle T.se (TO).

Responsabile del trattamento: Dott. Alberto Perini.

19. SISTEMA DI GESTIONE DELL'ENERGIA

La SAGAT ha avviato un sistema di gestione dell'energia secondo la norma ISO 50001:2011 ed ha adottato una politica energetica, visionabile sul sito www.aeroporto.torino.it nella sezione AEROPORTO – Ambiente – Sistema di gestione dell'energia.

Il Fornitore s'impegna sin d'ora affinché i propri rapporti con la SAGAT siano coerenti con tale sistema e con gli obiettivi di efficienza energetica previsti.

20. SPESE

Le eventuali spese e gli adempimenti di contratto, di bollo, di registro e accessori sono a carico del Fornitore.

21. FORO

Per tutte le controversie che dovessero insorgere sarà competente in modo esclusivo il Foro di Torino.

Ai sensi dell'art. 1341, del codice civile sono espressamente sottoscritte per accettazione le seguenti clausole:

art. 8, art. 13, art. 21.