

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 1 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

***Regolamento relativo alle modalità di affidamento
degli appalti di lavori, servizi e forniture
di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria
afferenti all'esercizio dell'attività aeroportuale***

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 2 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

PARTE I

PREMESSE

| | | |
|--|--|---|
| 1. Quadro normativo e prassi di riferimento..... | | 4 |
| 2. Scopo e campo di applicazione..... | | 4 |
| 3. Contratti esclusi | | 5 |
| 4. Definizioni | | 6 |

PARTE II

MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA CONNESSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ AEROPORTUALE

| | | |
|---|--|----|
| 1. Procedure di scelta del contraente..... | | 7 |
| 2. Disposizioni comuni a tutte le procedure..... | | 8 |
| 2.1 Soggetti ammessi | | 8 |
| 2.2 Requisiti di partecipazione | | 8 |
| 2.3 Avvalimento | | 8 |
| 2.4 Subappalto | | 9 |
| 2.5 Criteri di aggiudicazione – valutazione di congruità..... | | 9 |
| 2.5.1 Prezzo più basso..... | | 9 |
| 2.5.2 Offerta economicamente più vantaggiosa..... | | 10 |
| 2.6 Modalità di valutazione delle offerte | | 10 |
| 3. Procedura aperta..... | | 11 |
| 3.1 Pubblicazione della documentazione di gara | | 11 |
| 3.2 Termini di ricezione delle offerte..... | | 11 |
| 4. Procedura negoziata plurima..... | | 12 |
| 4.1 Individuazione dei concorrenti..... | | 12 |
| 4.2 Numero minimo di imprese da invitare | | 12 |
| 4.3 Trasmissione delle lettere di invito | | 13 |
| 4.4 Termini di ricezione delle offerte..... | | 13 |
| 4.5 Ulteriore trattativa | | 13 |

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 3 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

| | |
|---|----|
| 5. Ricerca di mercato | 14 |
| 5.1 Trasmissione delle richieste di preventivo | 14 |
| 5.2 Ulteriore trattativa | 14 |
| 6. Affidamento diretto..... | 14 |
| 7. Appalti quadro..... | 14 |
| 8. Adempimenti di post-informazione | 15 |
| 9. Accesso agli atti | 15 |
| 9.1 Principi applicabili | 15 |
| 9.2 Procedura per l’esercizio del diritto di accesso agli atti..... | 15 |

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 4 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

PARTE I
PREMESSE

1. Quadro normativo e prassi di riferimento

SAGAT S.p.a. è una società per azioni a capitale interamente privato, concessionaria della gestione totale dell'Aeroporto "Sandro Pertini" di Torino Caselle (di seguito "l'Aeroporto") in forza di quanto disposto dalla legge 21 luglio 1965, n. 914 e dal successivo decreto del Ministro per i trasporti e per l'aviazione civile del 1 ottobre 1965 (la cui efficacia è stata successivamente prorogata al 3 agosto 2035 dalle leggi 22 ottobre 1986 n. 736 e 12 febbraio 1992 n. 187), nonché in virtù della Convenzione stipulata con il Comune di Torino in data 30 settembre 2002 e di quella stipulata con ENAC in data 8 ottobre 2015.

Essa si configura pertanto quale "soggetto privato che opera in virtù di diritti speciali ed esclusivi" ai sensi dell'art. 3 c. 1 lett. e) sub 1) – 1.2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito "Codice degli Appalti" o più brevemente "Codice") operante – ai sensi dell'art. 119 del Codice degli Appalti – in uno dei settori speciali di cui al Capo I, Titolo VI, Parte II del Codice.

2. Scopo e campo di applicazione

La SAGAT opera nel rispetto dei principi di correttezza, libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, rotazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 co. 8 e 119 D.Lgs. 50/2016 il presente Regolamento si applica per gli affidamenti di appalti e di concessioni di lavori, servizi e forniture direttamente afferenti all'attività di sfruttamento dell'area geografica affidata in concessione a SAGAT per la messa a disposizione di aeroporti ai vettori aerei il cui valore stimato risulti superiore a € 500 ed inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria (c.d. "appalti core").

Ai sensi del disposto dell'art. 20 della Direttiva 2004/17/CE e dell'art. 15 del Codice, restano esclusi dalle procedure ad evidenza pubblica e possono essere affidati liberamente senza alcuna formalità o vincolo di procedura, gli appalti e le concessioni di lavori, servizi e forniture aggiudicati per fini diversi dall'esercizio dell'attività di sfruttamento di area geografica al fine della messa a disposizione di aeroporti (c.d. "appalti no core").

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 5 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

3. Contratti esclusi

Sono esclusi dall'ambito di applicazione del presente Regolamento gli appalti core di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria affidati a imprese collegate ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. z) del Codice, purché sussistano le condizioni di cui all'art. 7, commi, 2, 3 e 4 del Codice. Per "influenza dominante" si intendono le situazioni di cui all'art. 2359 c.c..

Sono inoltre esclusi dall'ambito di applicazione del presente regolamento i contratti per l'affidamento di:

- servizi legali, notarili e di giustizia;
- quote associative e canoni di abbonamento;
- inserzioni di avvisi, comunicazioni, bandi di gara;
- acquisto di spazi pubblicitari;
- iniziative promozionali di sponsorizzazione di eventi o di attività culturali o sociali;
- acquisto e/o rilegatura di libri e riviste di carattere tecnico e amministrativo, di giornali e pubblicazioni di vario genere e abbonamenti a periodici ed agenzie di informazione;
- partecipazione a convegni, seminari, congressi, conferenze e riunioni, ivi comprese le spese per i viaggi e trasferte;
- attività di rappresentanza degli Organi di Amministrazione;
- servizi postali e di corriere espresso;
- acquisto di beni destinati alla rivendita;
- incarichi di consulenza, ovvero incarichi aventi ad oggetto attività di supporto specialistico al committente che assicurano al medesimo un apporto di elevata specializzazione non necessariamente comportante l'effettiva redazione di elaborati; tali attività possono sostanziarsi – a titolo esemplificativo - in pareri, espressioni di valutazioni e/o di giudizi, studi, ricerche, etc..

Sono altresì esclusi dall'applicazione del seguente regolamento i contratti per utenze, salvo quelli rientranti in mercati "liberalizzati" per i quali, invece, vengono applicate, ove compatibili, le disposizioni del presente regolamento.

I contratti esclusi, nonché gli approvvigionamenti di "beni minori" di importo inferiore a € 500, possono essere affidati liberamente senza alcuna formalità o vincolo di procedura.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 6 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

4. Definizioni

Albo Fornitori: elenco delle imprese in possesso dei requisiti di ordine generale e delle qualificazioni tecniche ed economiche per le rispettive tipologie di prestazioni, selezionate per la partecipazione agli eventi di negoziazione finalizzati all'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture.

Soglie di rilevanza comunitaria: le soglie di valore stabilite all'art. 35 del Codice degli Appalti e s.m.i.. Ai fini dell'ambito di applicazione del presente regolamento tali soglie si intendono automaticamente aggiornate qualora intervengano modifiche legislative in tal senso.

Procedura aperta: la procedura in cui ogni operatore economico interessato ed in possesso dei requisiti richiesti può presentare un'offerta nei termini e con le modalità previste nel bando di gara.

Procedura negoziata plurima: procedura nella quale possono presentare offerta soltanto gli operatori economici invitati da SAGAT in possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento dello specifico contratto. Le offerte devono pervenire – pena l'esclusione – entro e non oltre un termine prefissato in busta chiusa.

Ricerca di mercato: richiesta di preventivo rivolta per iscritto, ma senza formalità ad una pluralità di operatori economici.

Affidamento diretto: affidamento dell'appalto di lavori, servizi o forniture mediante la consultazione diretta di un operatore economico, senza formale confronto concorrenziale.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 7 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

PARTE II
MODALITÀ DI AFFIDAMENTO
DEGLI APPALTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA
CONNESSI ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ AEROPORTUALE

1. Procedure di scelta del contraente

La scelta del contraente di un appalto di lavori, servizi o forniture rientrante nell'ambito di applicazione del presente regolamento avviene di norma mediante le procedure sotto riportate e secondo le regole di seguito stabilite per ciascuna di esse.

LAVORI

- 1) di importo pari o inferiori a € 40.000: *affidamento diretto*;
- 2) di importo superiore a € 40.000 e pari o inferiori a € 150.000: *ricerca di mercato*;
- 3) di importo superiore a € 150.000 e inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria: *procedura negoziata plurima*.

SERVIZI

- 1) di importo pari o inferiore a € 40.000: *affidamento diretto*;
- 2) di importo superiore a € 40.000 e pari o inferiore a € 150.000: *ricerca di mercato*;
- 3) di importo superiore a € 150.000 e inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria: *procedura negoziata plurima*.

FORNITURE

- 1) di importo pari o inferiore a € 40.000: *affidamento diretto*;
- 2) di importo superiore a € 40.000 e pari o inferiore a € 150.000: *ricerca di mercato*;
- 3) di importo superiore a € 150.000 e inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria: *procedura negoziata plurima*.

È sempre fatta salva la facoltà di SAGAT di ricorrere alla procedura aperta o comunque ad una procedura prevista come obbligatoria per una soglia di importo superiore.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 8 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

2. Disposizioni comuni a tutte le procedure

2.1 Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento degli appalti in oggetto i soggetti di cui all'art. 45 del Codice degli Appalti che non presentino i motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del medesimo Codice.

Qualora ricorrano particolari esigenze relative alla sicurezza aeroportuale e l'applicazione di normative nazionali e comunitarie in argomento (Reg. UE 139/2014) comporti la riduzione del numero degli operatori economici autorizzati ad operare in area doganale ovvero qualora sussistano motivate ragioni tecniche o connesse all'operatività aeroportuale ed alle caratteristiche degli impianti specifici ad essa funzionali, SAGAT avrà la facoltà di escludere, limitare o condizionare la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di soggetti plurisoggettivi di cui alle lettere da b) a g) dell'art. 45 del Codice degli Appalti.

2.2 Requisiti di partecipazione

La SAGAT stabilisce ed accerta i requisiti di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria ai sensi dell'art. 135 D.Lgs. 50/2016, secondo regole e criteri oggettivi di volta in volta indicati nella documentazione di gara.

È facoltà della SAGAT prevedere - in aggiunta ai requisiti di qualificazione previsti dal Codice degli Appalti - ulteriori requisiti di carattere tecnico professionale ed economico finanziario, proporzionati alla natura e al valore dello specifico appalto, ed afferenti all'oggetto dell'appalto medesimo, nonché all'esecuzione delle attività ad esso connesse.

In ragione dell'oggetto del lavoro, servizio o fornitura da affidare, è facoltà della SAGAT limitare la partecipazione ai soggetti in possesso di certificazione del sistema di qualità, certificazione ambientale, rating di legalità, certificazione di *social accountability*, certificazione del sistema di gestione della tutela della sicurezza e salute dei lavoratori, certificazioni energetiche oppure a soggetti iscritti al "*Sistema di qualificazione degli esecutori di lavori in ambito aeroportuale*" che SAGAT si riserva la facoltà di istituire, senza che ciò limiti in modo improprio o eccessivo la concorrenza tra operatori economici.

2.3 Avvalimento

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 135 co. 3 D.Lgs. 50/2016.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 9 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

Il ricorso a detto istituto, qualora sussistano motivate ragioni tecniche o connesse all'operatività aeroportuale ed alle caratteristiche degli specifici impianti ad essa funzionali, può essere limitato o escluso ed è di norma escluso in caso di esperimento di ricerca di mercato e/o procedura negoziata plurima.

2.4 Subappalto

Il subappalto è ammesso nei limiti di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016.

Il ricorso a tale istituto, qualora sussistano motivate ragioni tecniche o connesse all'operatività aeroportuale ed alle caratteristiche degli specifici impianti ad essa funzionali, può essere limitato o escluso.

2.5 Criteri di aggiudicazione – valutazione di congruità

Gli appalti di lavori, servizi e forniture disciplinati dal presente regolamento sono aggiudicati secondo i seguenti criteri:

- prezzo più basso;
- offerta economicamente più vantaggiosa.

2.5.1 Prezzo più basso

Con riferimento agli appalti di lavori, nei casi di aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, SAGAT può prevedere nel bando di gara o nella lettera di invito l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 co. 2, 2 bis e 2 ter D.Lgs. 50/2016. L'esclusione automatica non opererà qualora il numero delle offerte ammesse risulti inferiore a cinque.

Con riferimento agli appalti di servizi e forniture, in caso di aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, SAGAT può prevedere nel bando di gara o nella lettera di invito i criteri e la procedura per la verifica della congruità delle offerte.

Qualora i criteri e la procedura sopra menzionati non siano stati previsti nella documentazione di gara, SAGAT si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base a specifici elementi, appaiano anormalmente basse.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 10 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

2.5.2 Offerta economicamente più vantaggiosa

Con riferimento agli appalti di lavori, servizi e forniture, in caso di aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, i criteri di valutazione, la relativa ponderazione e il metodo di attribuzione dei punteggi sono indicati negli atti che costituiscono *lex specialis* della gara.

SAGAT si riserva comunque la facoltà di valutare la congruità delle offerte che, in base a specifici elementi, appaiano anormalmente basse.

2.6 Modalità di valutazione delle offerte

2.6.1 La valutazione delle offerte e la verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo delle medesime è effettuata da una commissione di gara e, in caso di appalto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, altresì da una commissione giudicatrice, individuate e nominate sulla base delle procedure interne della stazione appaltante.

La commissione di gara è deputata alla verifica della documentazione amministrativa e alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice effettua invece la valutazione delle offerte tecniche e fornisce il necessario supporto tecnico al RUP nella valutazione della congruità delle offerte economiche.

In caso di ricerca di mercato la valutazione delle offerte è effettuata dalla SAGAT senza formalità.

2.6.2 In caso di esperimento di procedura aperta, l'apertura delle buste contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa e le offerte economiche, nonché la verifica e la valutazione delle medesime viene effettuata in seduta pubblica. In caso di appalto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la commissione di gara procede in seduta pubblica altresì all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche, fermo restando che la valutazione delle medesime da parte della commissione giudicatrice avverrà in seduta riservata.

In caso di esperimento di procedura negoziata plurima, con riferimento agli appalti di servizi e forniture, l'apertura e la valutazione delle offerte avviene di norma in seduta riservata, salva diversa previsione contenuta negli atti di gara.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 11 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

In caso di esperimento di procedura negoziata plurima, con riferimento agli appalti di lavori, l'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e le eventuali offerte tecniche avviene in seduta riservata. L'apertura delle offerte economiche e la valutazione delle stesse avviene:

- in seduta pubblica in caso di lavori di importo pari o superiore a € 500.000 e inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- in seduta riservata in caso di lavori di importo inferiore a € 500.000.

In caso di ricerca di mercato l'esame delle offerte avviene di norma in seduta riservata.

2.6.3 Nel caso di procedura aperta e di procedura negoziata plurima le operazioni di gara, svolte sia in seduta pubblica che in seduta riservata, sono oggetto di verbalizzazione ad opera della commissione di gara e della commissione giudicatrice.

Nel caso di ricerca di mercato l'esito dell'esame delle offerte viene riportato in un verbale sintetico riepilogativo.

2.6.4 La SAGAT avrà facoltà di non prevedere la seduta pubblica in tutti i casi in cui la procedura di gara sia gestita in maniera interamente telematica mediante piattaforma che garantisca la segretezza e la immodificabilità della documentazione e delle offerte presentate.

3. Procedura aperta

3.1 Pubblicazione della documentazione di gara

SAGAT provvede alla pubblicazione - sul proprio sito internet nonché, per estratto, su almeno un quotidiano a diffusione nazionale - di un bando di gara contenente le informazioni essenziali inerenti l'oggetto dell'appalto, le modalità di svolgimento della gara e le modalità di accesso alla documentazione di gara.

3.2 Termini di ricezione delle offerte

Il termine minimo per la ricezione delle offerte è pari a venti giorni dalla data di pubblicazione del bando sul sito internet di SAGAT. Tale termine può essere ulteriormente ridotto di un massimo di cinque giorni in caso di appalti aggiudicati secondo il criterio del prezzo più basso ovvero in caso di urgenza.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 12 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

4. Procedura negoziata plurima

4.1 Individuazione dei concorrenti

SAGAT individua i concorrenti prescelti per partecipare alle procedure di selezione per l'affidamento in appalto di lavori, servizi o forniture fra i soggetti in possesso dei requisiti di qualificazione necessari in relazione all'oggetto dell'appalto che fanno parte dell'Albo Fornitori.

L'individuazione dei concorrenti da invitare avviene nel rispetto di un principio di rotazione ed in modo tale da consentire – a parità di requisiti – sostanziale parità di opportunità a tutti gli operatori economici qualificati per la medesima categoria nell'Albo Fornitori.

Nel caso in cui nell'Albo Fornitori non vi sia il numero sufficiente di soggetti per garantire il rispetto dei suddetti principi oppure non vi siano affatto operatori economici qualificati per la specifica categoria di lavori, servizi e forniture, SAGAT ricerca nuovi operatori economici tramite consultazione di elenchi ufficiali, verifica presso altri gestori aeroportuali, indagini di mercato, nonché mediante diretta sollecitazione di manifestazioni di interesse.

Qualora la specificità o la complessità tecnico-operativa dell'appalto lo rendano necessario, SAGAT può procedere alla scelta dei concorrenti da invitare rivolgendosi a operatori economici non presenti nell'Albo Fornitori oppure a operatori economici che fanno parte dell'Albo Fornitori e che in precedenza hanno prestato e regolarmente eseguito in favore di SAGAT attività uguali o simili a quelle oggetto dell'appalto.

4.2 Numero minimo di imprese da invitare

Il numero minimo di imprese da invitare ad una procedura negoziata plurima è di norma pari a quanto di seguito indicato:

LAVORI

- 1) di importo superiore a € 150.000 e pari o inferiore a € 500.000: almeno 5 imprese;
- 2) di importo superiore a € 500.000 e pari o inferiore a € 1.000.000: almeno 10 imprese;
- 3) di importo superiore a € 1.000.000 e inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria: almeno 15 imprese.

SERVIZI

- 1) di importo superiore a € 150.000 e inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria: almeno 5 imprese.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 13 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

FORNITURE

- 1) di importo superiore a € 150.000 e inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria: almeno 5 imprese.

In presenza di particolari condizioni (tra cui l'assenza del numero di soggetti idonei), resta salva la facoltà di SAGAT di invitare un numero di imprese inferiore a quanto previsto nel presente paragrafo.

4.3 Trasmissione delle lettere di invito

SAGAT sollecita l'invio di offerte da parte dei concorrenti selezionati mediante la trasmissione (tramite posta elettronica o P.E.C.) a ciascuno di essi di una lettera di invito e degli altri documenti di gara.

Le lettere di invito devono avere tutto identico contenuto e garantire la comunicazione a ciascun concorrente delle informazioni essenziali per la formulazione dell'offerta.

Le modalità e le tempistiche di invio delle lettere di invito devono essere tali da garantire la *par condicio* tra i concorrenti.

4.4 Termini di ricezione delle offerte

Il termine minimo per la ricezione delle offerte è pari a venti giorni dalla data di invio delle lettere di invito. Tale termine può essere ulteriormente ridotto di un massimo di dieci giorni in caso di appalti aggiudicati secondo il criterio del prezzo più basso ovvero in caso di urgenza.

Le offerte devono pervenire – pena l'esclusione – entro e non oltre un termine prefissato, uguale per tutti i concorrenti, secondo le modalità indicate nella lettera di invito, modalità che dovranno in ogni caso garantire la segretezza dell'offerta ed il rispetto del principio di *par condicio*.

4.5 Ulteriore trattativa

SAGAT può concordare con l'aggiudicatario uno sconto maggiore rispetto a quello offerto in sede di gara, senza che ciò costituisca una nuova aggiudicazione, a condizione che non siano modificate le condizioni essenziali dell'appalto.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 14 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

5. Ricerca di mercato

5.1 Trasmissione delle richieste di preventivo

Al ricorrere delle condizioni previste nel presente regolamento, SAGAT avvia una ricerca di mercato mediante l'invio – per iscritto (tramite posta elettronica o P.E.C.), anche in modo non simultaneo – di una richiesta di preventivo (priva di formalità) ad una pluralità di operatori economici, di norma in numero almeno pari a tre.

I preventivi devono essere trasmessi per iscritto dagli operatori economici interpellati (tramite posta elettronica o P.E.C.) e possono essere acquisiti da SAGAT anche in modo non contemporaneo. I preventivi ricevuti non sono sottoposti ad alcun vincolo di segretezza.

5.2 Ulteriore trattativa

Successivamente alla ricezione dei preventivi, SAGAT ha facoltà di condurre ulteriori trattative con gli offerenti, finalizzate all'ottenimento di migliori condizioni tecniche od economiche.

6. Affidamento diretto

Possono essere conclusi mediante affidamento diretto (ovverosia attraverso la consultazione diretta di un operatore economico, senza formale confronto concorrenziale) i contratti relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000.

Possono altresì essere conclusi mediante affidamento diretto i contratti relativi a lavori, servizi e forniture di importo superiore a € 40.000 e inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria nei casi previsti dall'art. 125 D.Lgs. 50/2016, nonché qualora sussistano motivate ragioni tecniche o connesse all'operatività aeroportuale ed alle caratteristiche degli specifici impianti ad essa funzionali.

7. Appalti quadro

SAGAT ha la facoltà di concludere, con uno o più operatori economici, appalti quadro aventi ad oggetto servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, nonché lavori consistenti in manutenzione ovvero piccoli interventi su edifici ed infrastrutture aeroportuali.

Sono appalti quadro gli appalti in cui la prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo e ad una data disponibilità economica, per interventi in tutto o in parte non predeterminati nel numero, ma resi necessari secondo le necessità della stazione appaltante.

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 15 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

Gli appalti quadro sono affidati mediante l'esperimento delle procedure di scelta del contraente illustrate nei paragrafi che precedono.

8. Adempimenti di post-informazione

A seguito dell'aggiudicazione, SAGAT provvede ad informare le altre imprese offerenti dell'esito della gara con le seguenti modalità:

- in caso di procedure aperte, mediante pubblicazione sul proprio sito internet di un avviso di post-informazione che dia conto dell'oggetto della gara, del numero di offerte pervenute e dell'aggiudicatario, nonché mediante l'invio a tutti i concorrenti di una comunicazione di esito gara a mezzo P.E.C.;
- in caso di procedure negoziate plurime, mediante l'invio a tutti gli offerenti di una comunicazione scritta di esito gara trasmessa a mezzo P.E.C. o posta elettronica;
- in caso di ricerche di mercato, l'esito della ricerca è comunicato per iscritto a mezzo P.E.C. o posta elettronica agli offerenti che ne facciano richiesta.

9. Accesso agli atti

9.1 Principi applicabili

La SAGAT garantisce, secondo le modalità e nei limiti di seguito esposti, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento dei contratti disciplinati dal presente regolamento a tutti i soggetti titolari di un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento in relazione al quale è formulata l'istanza di accesso. Sono fatti salvi i diritti dei terzi controinteressati in merito ai dati ed alle informazioni contenuti negli atti sopra menzionati che risultino prevalenti ai sensi della normativa vigente.

9.2 Procedura per l'esercizio del diritto di accesso agli atti

La richiesta di accesso dovrà essere trasmessa al recapito indicato negli atti della singola procedura considerata.

Nell'istanza l'interessato deve:

- indicare le proprie generalità e i recapiti per l'invio della risposta (compreso un indirizzo di posta elettronica);

| | | |
|---|---|----------------------------|
|  | Regolamento APPALTI SOTTO SOGLIA | Pag.: 16 di 16 |
| Edizione nr: 1 | Revisione nr: 0 | Data emissione: 06/12/2019 |

- specificare gli estremi identificativi del documento o dei documenti cui si riferisce l'istanza di accesso ovvero gli elementi che ne consentono comunque l'individuazione;
- dimostrare il proprio interesse diretto, concreto ed attuale connesso all'oggetto della richiesta;
- apporre la data e la propria sottoscrizione.

SAGAT, qualora in base al contenuto del documento richiesto individui soggetti controinteressati, invia agli stessi comunicazione dell'istanza di accesso.

Entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione alla richiesta di accesso.

Entro trenta giorni dall'acquisizione dell'istanza di accesso all'Ufficio protocollo, SAGAT decide sulla richiesta di accesso, dandone comunicazione al richiedente. Sono fatti salvi i casi di differimento del diritto di accesso previsti dal Codice e dalla vigente normativa.

Decorso inutilmente il summenzionato termine di trenta giorni, la domanda di accesso si intende respinta.

In caso di accoglimento della domanda di accesso:

- laddove la richiesta di accesso abbia ad oggetto i "verbali di gara" e la documentazione amministrativa, entro trenta giorni dalla ricezione dell'istanza, verrà trasmessa all'interessato una comunicazione a mezzo posta elettronica o P.E.C. con allegata copia degli atti richiesti;
- nel caso in cui la richiesta di accesso inerisca gli atti "offerta tecnica", al fine di contemperare le contrapposte esigenze dei soggetti coinvolti, verrà seguita questa procedura: SAGAT inserisce già negli atti di gara una specifica clausola che invita tutti i concorrenti e candidati ad autorizzare l'accesso agli atti e ad indicare – in via preventiva e motivata – quali tra le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima costituiscono segreti tecnici o commerciali e, conseguentemente, devono essere mantenute riservate. In difetto di tale indicazione gli atti "offerta tecnica" saranno considerati interamente ostensibili e la stazione appaltante non dovrà comunicare ai controinteressati l'eventuale intervento di istanze di accesso relative ad essi. In ogni caso, entro trenta giorni dalla ricezione dell'istanza, verrà trasmessa all'interessato una comunicazione a mezzo posta elettronica o P.E.C. con allegata copia degli atti richiesti.